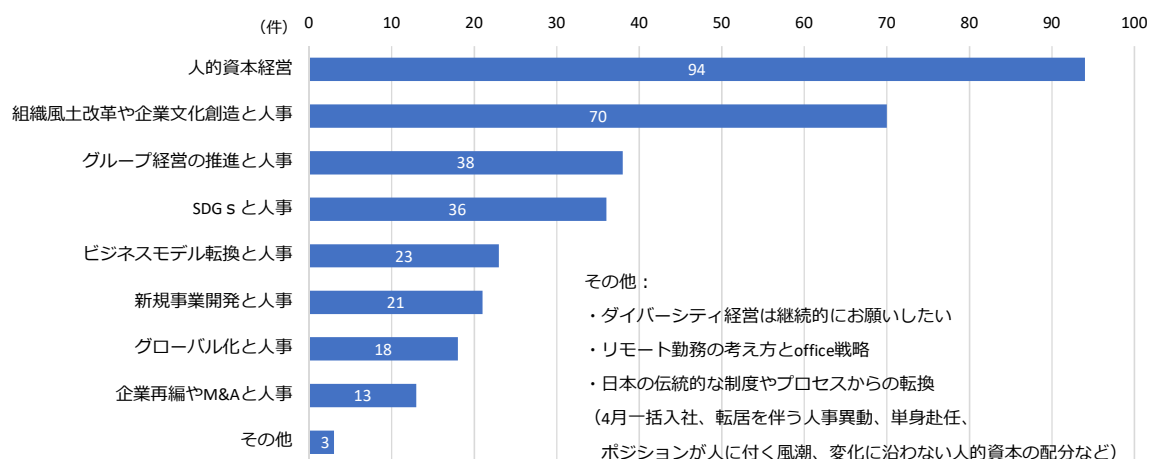


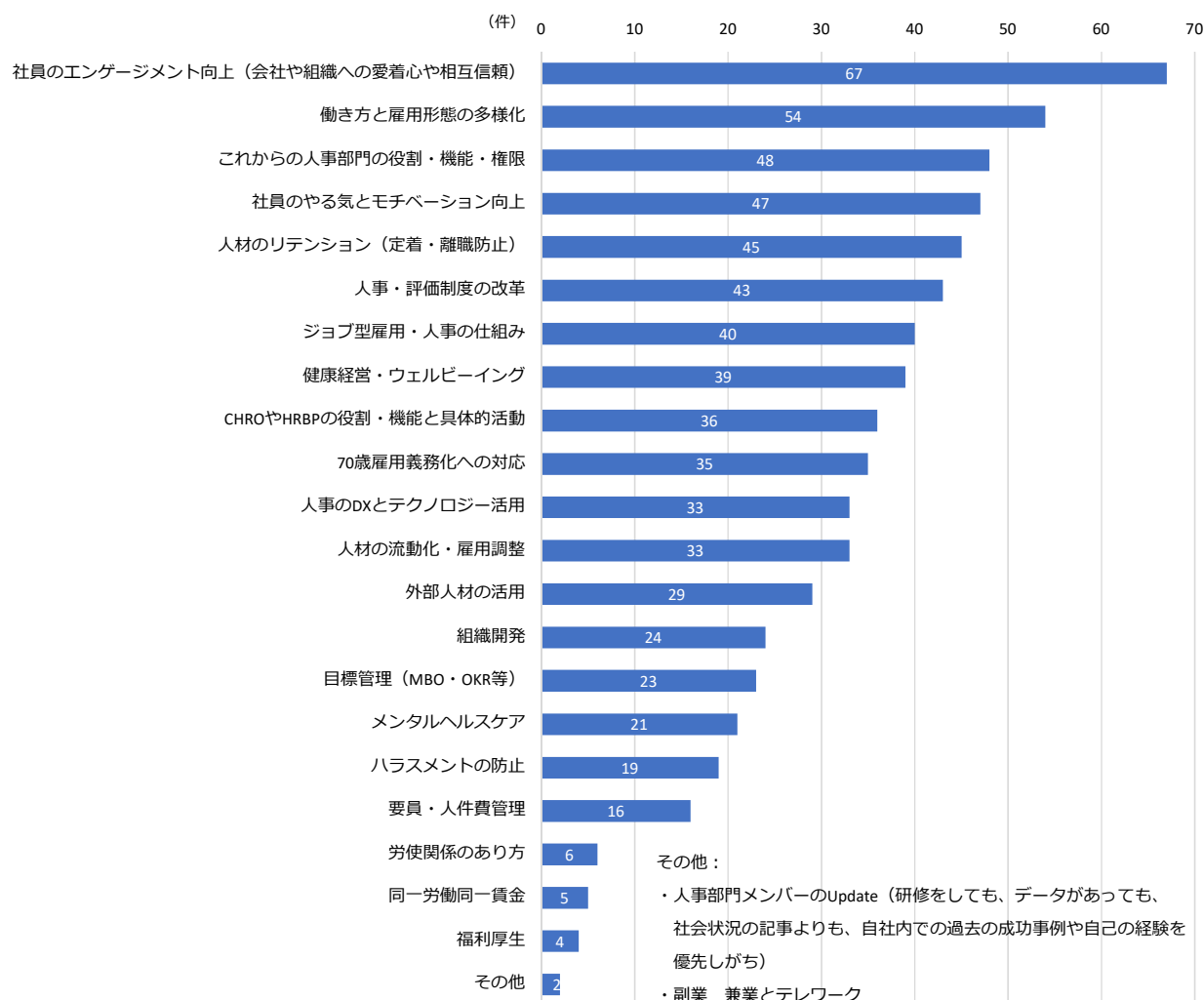
Q1. 現在、定期開催している各種プログラム*で、今後取り上げてほしいテーマは？

(* 人事戦略フォーラム、人事実践セミナー、ダイバーシティ研究会)

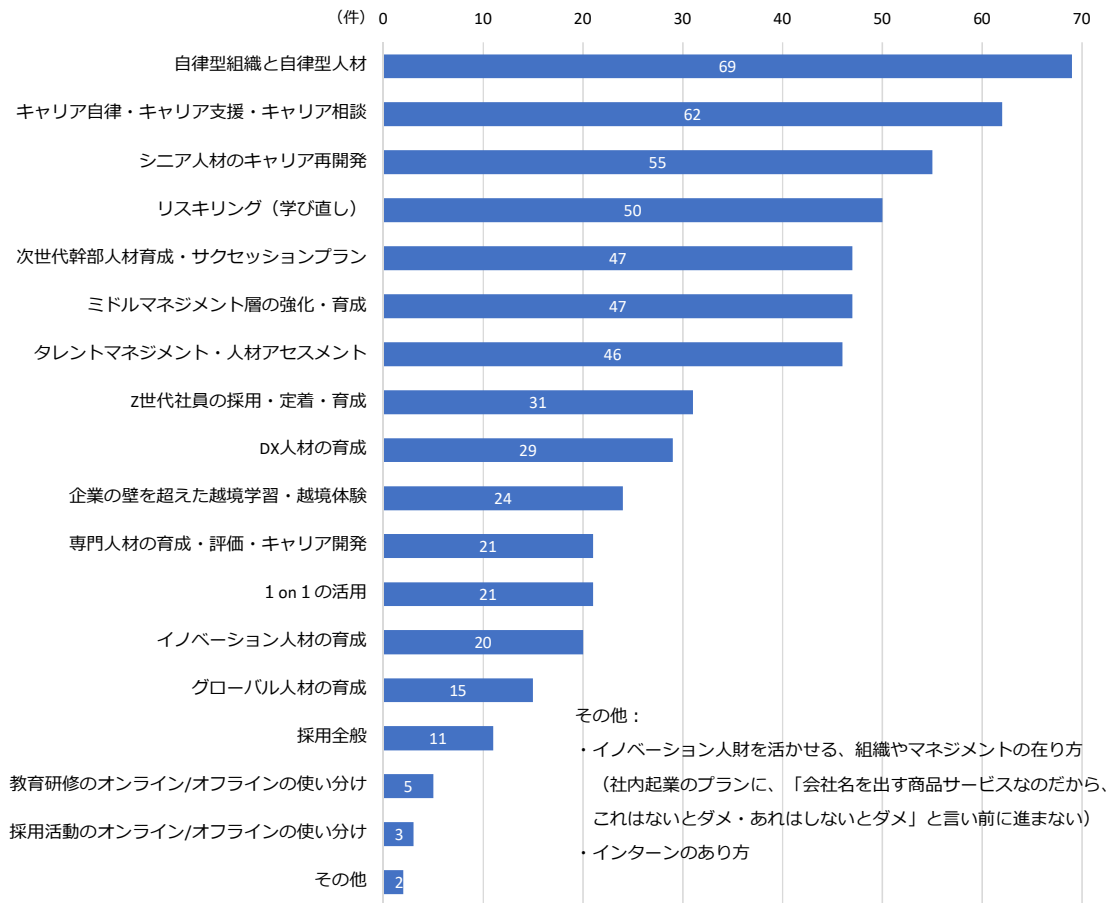
Q1-1) 経営戦略と人事に関するテーマ (複数回答)



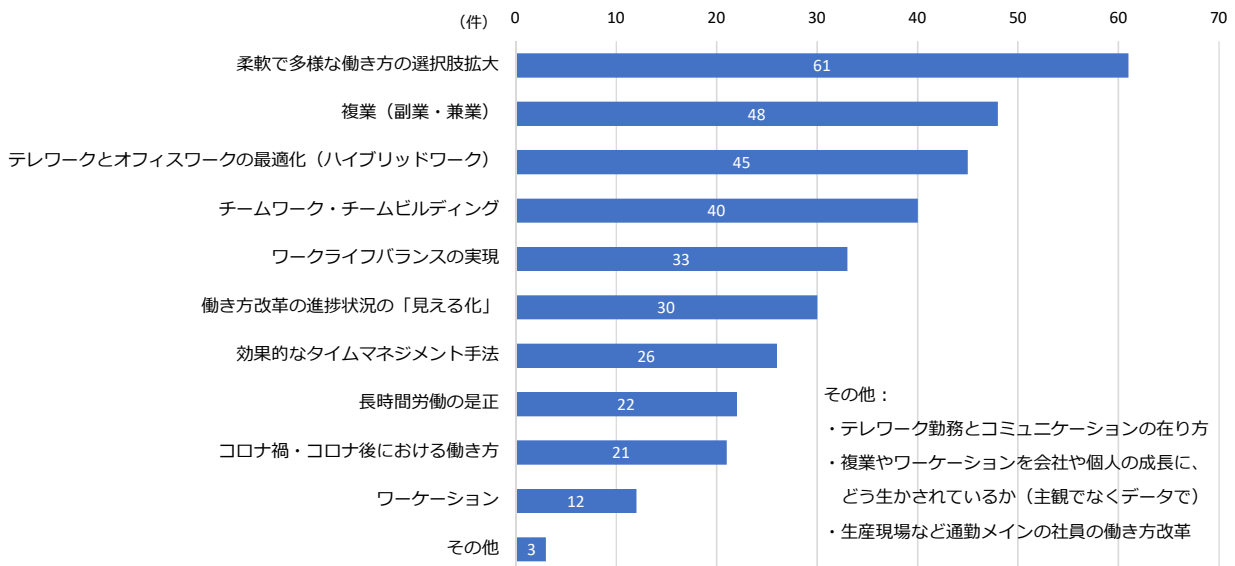
Q1-2) 人事施策全般に関するテーマ (複数回答)



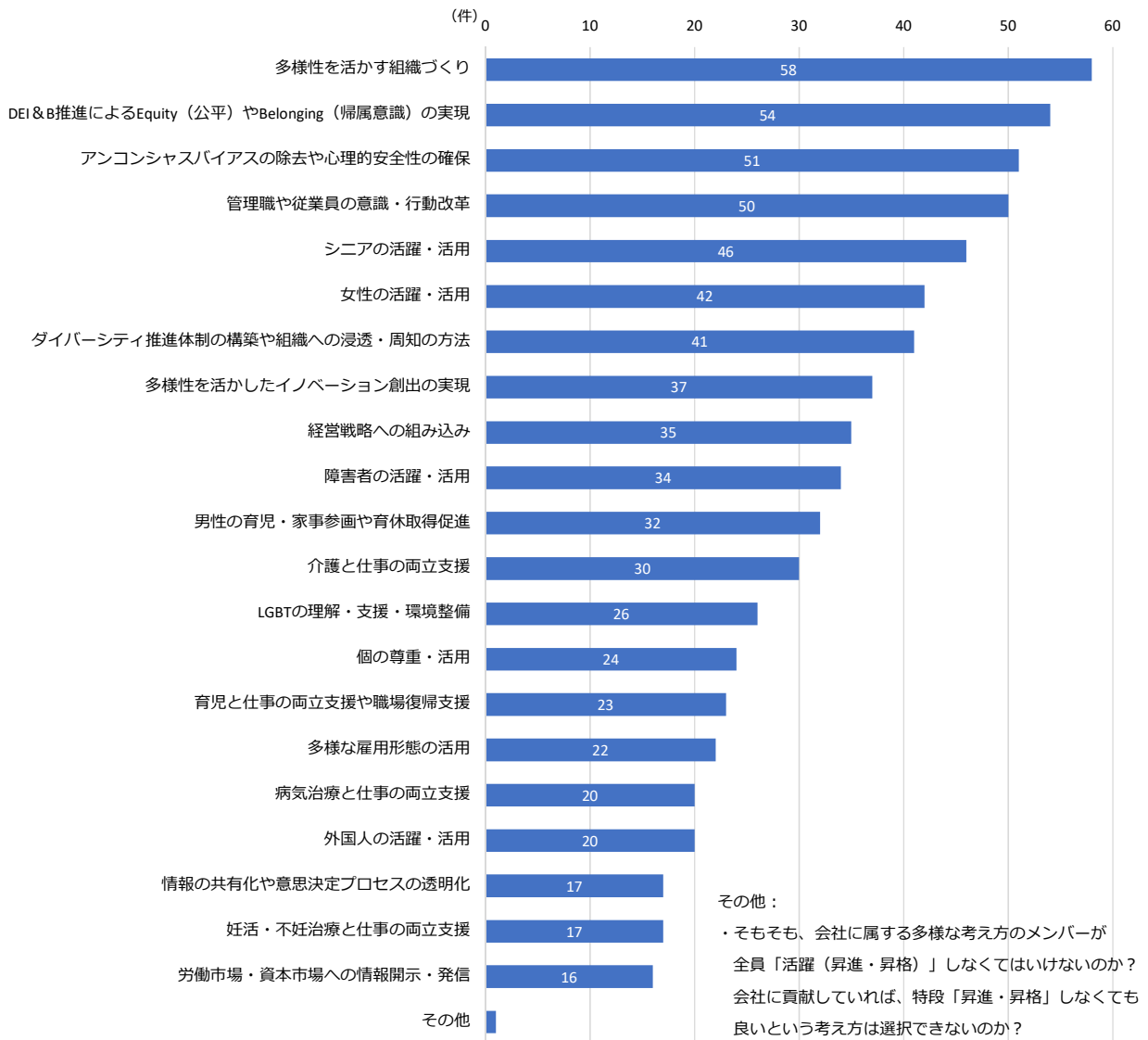
Q1-3) 人材開発・人材育成に関するテーマ（複数回答）



Q1-4) 働き方改革に関するテーマ（複数回答）

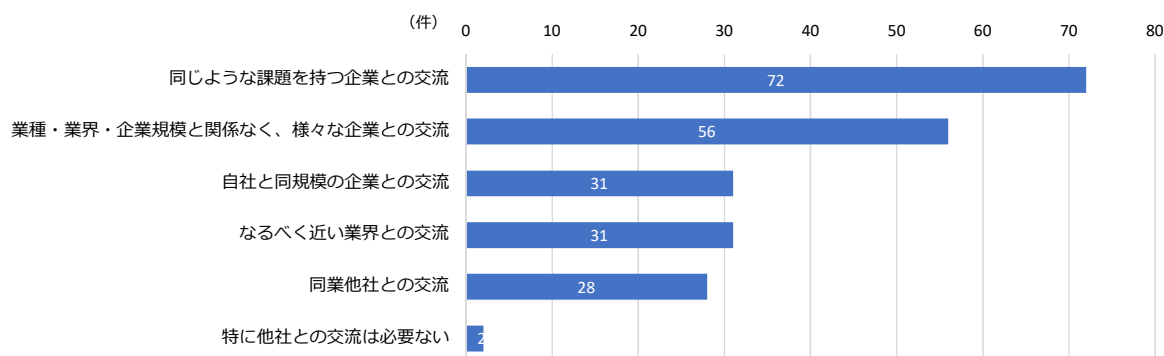


Q1-5) ダイバーシティ推進に関するテーマ（複数回答）

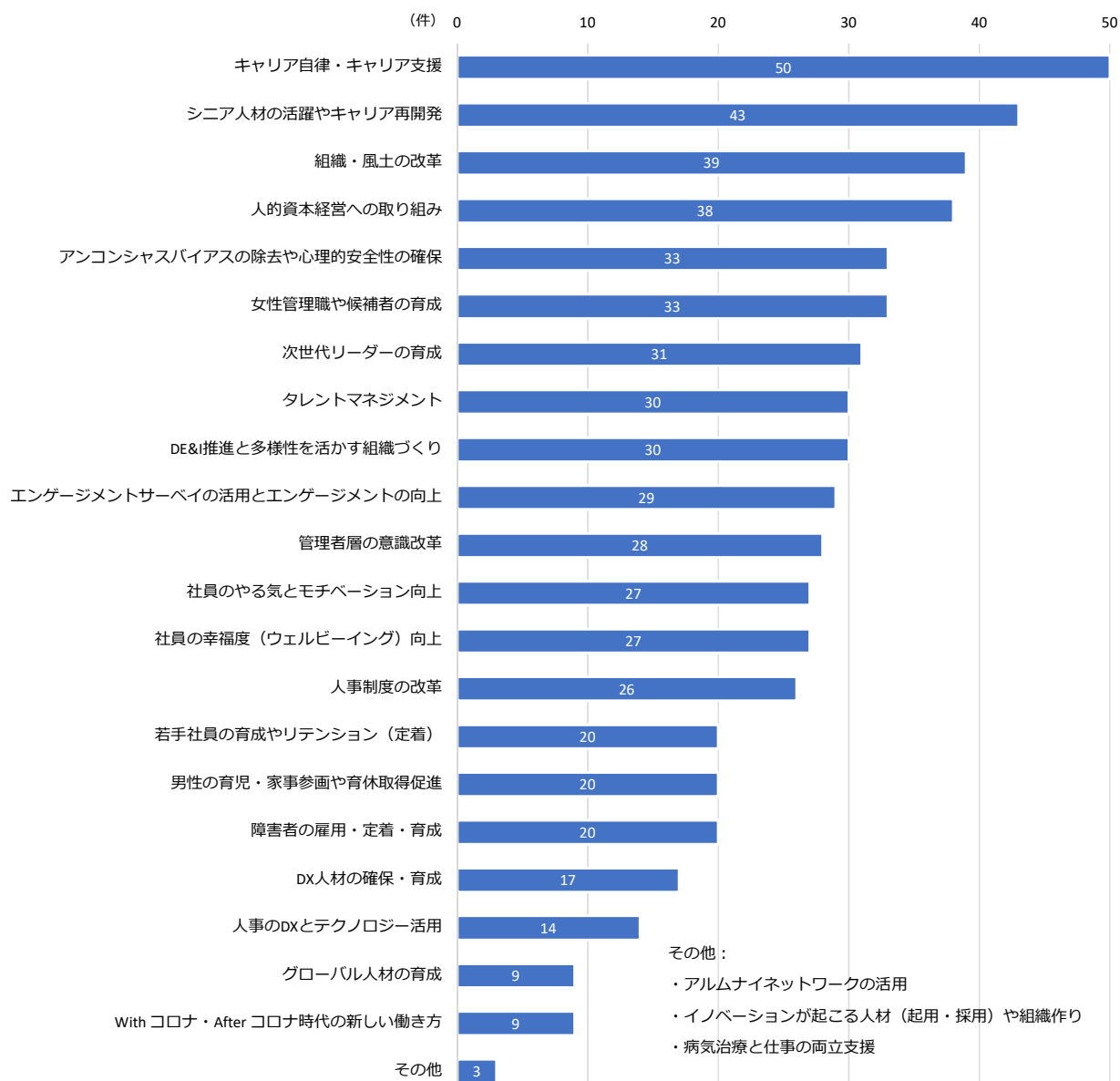


**Q2. 日本CHO協会では、「CHOネットワーキングサービス」という会員発のテーマに関する
少人数での情報交換会を開催しています。他社の方々との交流機会について伺います。**

Q2-1) どんな交流機会が良いか（複数回答）

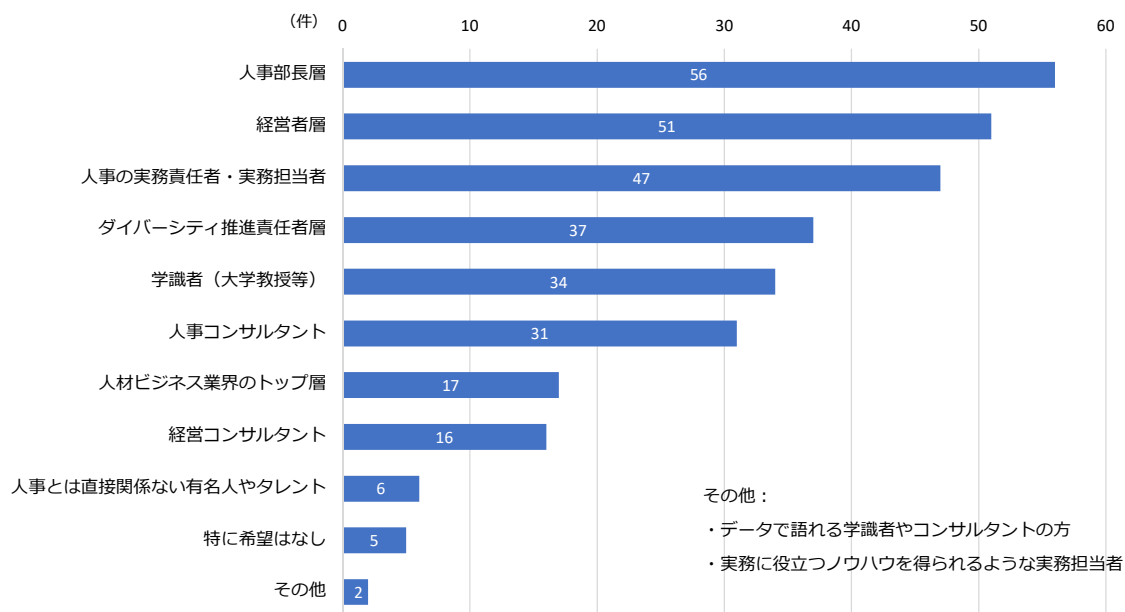


Q2-2) 以下のテーマに関する少人数での情報交換や交流があったら、参加してみたいか（複数回答）

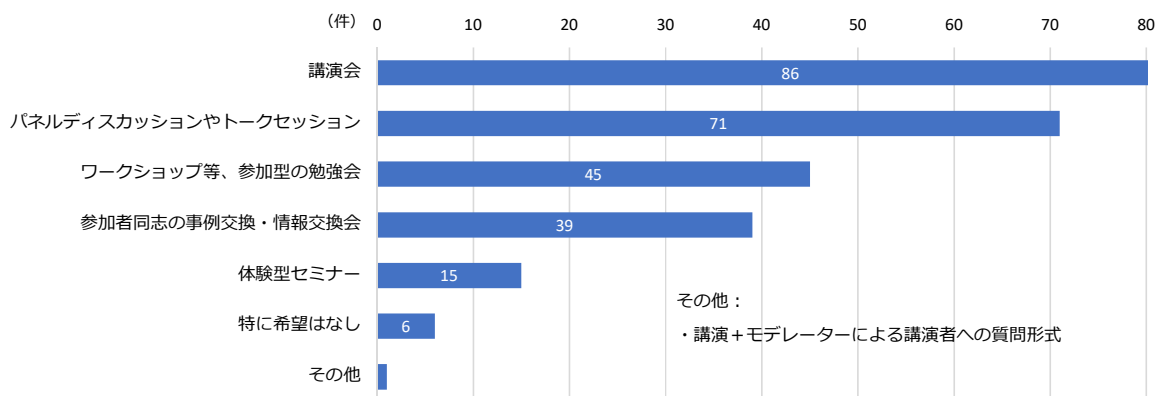


Q3. 日本CHO協会のセミナーについて

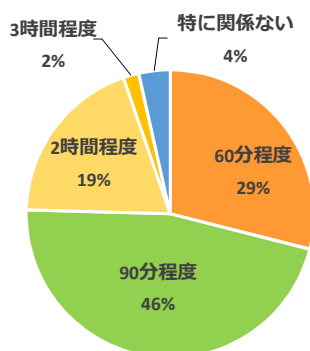
Q3-1) どんな方に登壇してほしいか（複数回答）



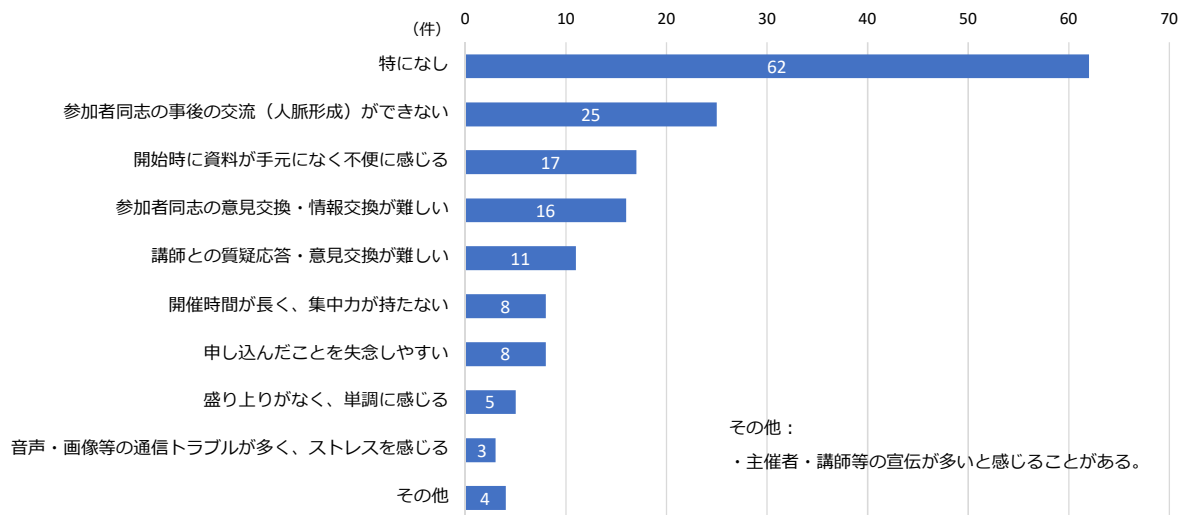
Q3-2) どんなスタイルのセミナーを希望するか（複数回答）



Q3-3) 参加しやすい開催時間の上限は？



Q3-4) 当協会主催のオンラインイベントで困ることはなにか（複数選択）



Q4. その他、当協会の活動や運営に関するご意見・ご要望

◆セミナー内容・テーマについて

- ・22年は概要をお話頂く事が多い印象だったので、更に突っ込んだ具体的なお話をお願いしたいです。
- ・各種セミナーを積極的に開いてくださり大変参考になっております。ありがとうございます。
他社でどのような課題があり、それに対してどのように取り組まれているのかを知ると得るところが多々あります。
C H O協会は会員企業も多いです。そんな現場の取り組みをもっと紹介・発信していただければと思います。
- ・できるだけ実務を経験した方の登壇を希望します。
- ・登壇者の経歴や業績は事前情報として提供いただいて、
自己紹介や前提情報、会社情報はできるだけコンパクトにして本題に早めに入ってほしい。
- ・登壇者が多すぎる傾向があり、その割には時間が足りない。
- ・理論的な講演と、実務者の実践的な経験談の会話などバランスが取れていて、どれも有意義な内容で大変参考になります。
- ・いつもご案内をいただきありがとうございます。弊社では新型コロナの業績への影響もあり、要員管理と人件費管理が課題となっています。これに関するセミナーがありましたら是非ご案内をお願いいたします。
- ・セカンドキャリア
- ・一億総活躍が推進されていくことで生じる、シニア層の採用やキャリア自律、再雇用者のモチベーション維持など、近い未来に直面しそうな課題を取り上げていただけると嬉しいです。
- ・今後もI&D推進の参考にさせていただきます。海外含め最先端の取り組み事例の情報もいただけると幸いです。
- ・風土改革について様々な切り口でテーマに挙げて頂きたい。
- ・人事の課題解決に関してのヒントを得たいと思って申し込むことが多い。

◆参加者同士の情報交換や交流について

- ・ブレイクアウトセッションなど参加者同士の情報交換を多用してほしい。
- ・議論や情報交換の時間をできるだけ長くとした会になると助かります。
- ・集合参加型中心の運営を希望します。
- ・他社さんとの情報交換
- ・参加企業同士が簡単に質問・回答できるような仕組みがあるとありがたいです。
- ・他企業の方との交流を持つことが難しいため、このような機会を提供して頂いていることに感謝をしております。
- ・ぜひより良い情報交換・議論の場の提供をお願いいたします。
- ・いつも情報共有の場を設定していただき、ありがとうございます。

◆セミナー開催方法・運営方法について

- ・オンライン開催にさせていただいたおかげで参加ができる機会が増えています。
今後もオンラインでの実施を主軸としていただければ幸いです。
- ・ウェビナーの開催頻度は多くて良いと思います
- ・コロナ禍以降、H R関係のオンラインセミナーを実施する媒体が乱立しており、相対的にC H O協会からの情報収集の機会が減っているのが現状です。
- ・時間管理（開始時間・終了時間）を徹底して欲しい。
- ・申込みに2段階必要。当日の情報が来るのが直前。
- ・可能であればプレリードとして資料提供をいただきたい（事前に目を通すことで理解度が増すため）
- ・参加できないセミナーの動画または資料の提供をお願いできるとありがたいです。
- ・興味深いオンラインセミナーであります、日時の都合がつかない。
開催時間を18時以降とか、アーカイブ映像があるといいと思います。
- ・幅広いテーマのご案内をありがとうございます。関心のあるものは多数ありますが、担当領域がそれぞれあり、業務との関連性で必ずしも参加できるものが多いわけではなくお誘いにお応えできず申し訳ありません。
向学心の観点からはオンデマンドで休日に拝聴できるものがありたく、個人アドレスへの案内も希望します。
- ・リアルとのハイブリッド形式だと、人脈づくりもでき嬉しいです。
- ・もう少しコロナ感染が落ち着いたら、対面でのセミナーの開催を希望します。
- ・コロナ禍も落ち着いてきたところですし、リアルでのセミナーやイベントを再開してもらえると嬉しいです。

◆その他、ご意見・コメント

- ・いつも有意義なセミナーなどをご案内していただきありがとうございます。先日受講しました“アンラーン（中竹先生）”につきましても非常に勉強になり、先見性のあるテーマ設定に感謝をしております。今後ともよろしくお願いいたします。
- ・各方面の第一人者の方にご登壇いただいたり、関心が集まっていることについて取り上げていただき、情報を入手する際に大変助かっております。
- ・いつも現代社会のニーズに基づく人事・人材部門にとって価値あるテーマでのご講演を感謝しております。
- ・タイムリーなテーマでとても有益な内容を提供いただき良い刺激を受けています。ありがとうございます。
- ・いつも一歩先に進んだ話題で、大変勉強になっている。
- ・貴重な情報を得られる場として活用させていただいています。
- ・日ごろより大変お世話になっております。ご案内いただいております活動にスケジュールの都合で参加できないことが多く申し訳ございません。今後ともよろしくお願い致します。
- ・特にありません。会員の声を運営に反映されようという試みが素晴らしいです。

上記の他にも、多くの貴重なご意見を頂戴いたしました。今後のプログラム企画・運営向上の参考とさせていただきます。
アンケートへご協力いただき、ありがとうございました。