

人事の実務的・実践的な課題解決にフォーカスした

人事実践セミナーのご案内

御社の人事制度は「ヒト」基準ですか、「仕事」基準ですか。

年功的になりがちな職能資格中心型の仕組みから、職務や仕事とその成果に基づく仕組みへと、多くの会社の人事制度も近年移行しつつありますが、自社に最適な人事の仕組みづくりは、どの企業においても、経営としての、また人事としての重点課題のひとつです。

組織の健全な発展と、社員の自発的な創意工夫を通じた成長を同時に実現するためには、役割の定義が人事制度の基盤づくりの出発点であると主張する秋山健一郎氏に、これからの時代の人事制度についてお話し頂くと共に、参加者の皆様との意見交換・情報交換を行いたいと考えます。このセミナーが自社の人事制度を再点検するきっかけとなれば幸いです。

今回のセミナーは、人事部長の皆様は勿論のこと、人事企画、人材開発等を担当する責任者の方々にお薦めです。奮ってご参加下さい。

参加を希望される方は、裏面の申込書に必要事項を記載の上、お申込み下さい。

2015年9月次プログラムのご紹介



役割を基盤とした人事制度

～多様な人材の活用と労働生産性の向上～

株式会社 みのり経営研究所 代表取締役

秋山 健一郎 氏

日時：9月18日(金)15:00～18:00

場所：新丸の内ビルディング14F パソナキャリア (〒100-6514 東京都千代田区丸の内1-5-1)

※セミナー終了後、懇親会を予定しております。軽食と飲み物を用意致しますので、お時間の許す範囲で是非ご参加下さい。

メッセージ

機能体としての組織を運営していくための人事制度は、社員の役割を基盤とする必要があります。ここで言う役割とは、役割を遂行した結果としてのアウトプットを明確に定義することです。

今、女性活躍推進をはじめ、多様な人材の活用が求められています。政府の後押しもあり、各社様々な形でその推進策を講じています。しかしながら一番基本にある人事制度に目を向ける会社は、まだ少ないのが実態です。多様な人材が活躍するためには、会社・上司がアウトプットとして何を求めているかを明示することが出発点です。人事制度の基盤が役割であるという意味は、どのような属性を持った社員でも、その処遇は会社が求めるアウトプットに基づいて決まる仕組みを導入するということです。

また長時間労働が問題となり、ワークライフバランスが叫ばれて久しい中、多くの会社では状況が改善していません。社員の処遇の仕組みが属人的な要素を中心に組み立てられている限り、仕事のやり方は変わらないからです。社員の評価が仕事のアウトプットではなく、「能力あるいは意欲・態度」等を基準になされているのでは、結果的には無限定な仕事のやり方、果てしない長時間労働につながって行くのです。

本セミナーでは、この人事制度の基盤としての「役割」をどのように定義するかを具体的に説明したいと考えています。

講師プロフィール

一橋大学商学部卒業。三井物産株式会社、いすゞ自動車株式会社、DHL Japan 等での実務経験を経て、ヘイコンサルティンググループのパートナー、プライスウォーターハウスクーパースコンサルティングにて戦略コンサルティングサービスのパートナー等、組織/人事/戦略分野のコンサルティングを中心に、20年のコンサルティング経験。日本を中心にヨーロッパ、アメリカ等、世界中の様々な企業を支援。

また2001年9月より2002年5月まではIBM Business Consulting Service(現在 IBM Japan)の人事部長として、PwccとIBMの人事制度統合を推進。

「インセンティブ制度による成果主義賃金導入マニュアル」、「評価と新賃金制度策定マニュアル」(日本能率協会マネジメントセンター)など、組織・人事制度分野での著作、寄稿論文がある。

入会申請書(兼)セミナー参加申込書

セミナー参加を希望される方は以下の「入会申請」と「セミナー申し込み」にそれぞれご記入下さい。
 既に会員登録を済ませた方は太枠の「氏名」「会社名」のみ記入し、下段の「セミナー申し込みについて」をご記入下さい。
 人事部門以外で今回のセミナーのみ参加の場合は太枠の「氏名」「会社名」「部署名」「役職名」「役職区分」のみご記入下さい。

| | | | |
|----------|---|-------|-------|
| 氏名 | フリガナ | 生年月日 | 性別 |
| | | 年 月 日 | 男 ・ 女 |
| 会社名 | | | |
| 上場 / 非上場 | <input type="checkbox"/> 上場 <input type="checkbox"/> 非上場 | | |
| 従業員数 | 1) 正社員数 名 <input type="checkbox"/> 単体 <input type="checkbox"/> 連結 2) 総従業員数 名 <input type="checkbox"/> 単体 <input type="checkbox"/> 連結 | | |
| 業種 | <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業、郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業 <input type="checkbox"/> 小売業 <input type="checkbox"/> 金融業、保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業、物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究、専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業 <input type="checkbox"/> 飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業、娯楽業 <input type="checkbox"/> 教育、学習支援業 <input type="checkbox"/> 医療、福祉 <input type="checkbox"/> その他() | | |
| 部署名 | | | |
| 役職名 | | | |
| 役職区分 | <input type="checkbox"/> 人事の取締役 <input type="checkbox"/> 人事の執行役員 <input type="checkbox"/> 人事部長 <input type="checkbox"/> 人事と他部署を兼務・担当する部長(総務人事部長・管理部長・業務部長等) <input type="checkbox"/> 人事部門の部付部長・統括部長・担当部長(直属上司が人事部長である方) <input type="checkbox"/> 人事部門の課長・担当・マネージャー(直属上司が人事部長である方) <input type="checkbox"/> 人事部門以外の管理職 <input type="checkbox"/> その他() | | |
| 会社住所 | | | |
| 会社TEL | | | |
| 会社FAX | | | |
| E-mail | | | |

※入会・セミナー参加をご希望の方は上記項目にご記入の上、郵送またはFAXでお送りください。必要事項をメールでお送りいただいても結構です。※会員資格のある方は、人事担当の取締役、執行役員、人事部長層、人事課長層の皆様です。※入会の可否は申請頂いた内容を審査した上で、事務局よりご連絡させていただきます。※ご記入頂きました個人情報については、会員様へご提供するサービス以外の目的では利用致しません。

セミナー申し込みについて

9月18日(金) 秋山 健一郎 氏のセミナーに参加されますか?

参加する 参加しない

FAXでのお申し込みは、03-6225-5101へ